



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
e-mail: mail@lubbers.nl

- 1 -

dossier: EVF/2025.002138.01/evf

GEWIJZIGDE STATUTEN STICHTING

Op negen juli tweeduizend vijftientig is voor mij, mr. Eline Maria van Fulpen, notaris te Amsterdam, hierna te noemen: "notaris", verschenen: _____
de heer Fabrice Denis Jacques Naaborg, geboren te Delft op achtentwintig september—
negentienhonderd zesennegentig, woonplaats kiezende ten kantore van Lubbers en Dijk—
Notarissen te 1075 AC, Amsterdam, Koningslaan 4. _____

INLEIDING

De comparant verklaarde: _____

- de statuten van de stichting: **Stichting Aidenvironment**, gevestigd te _____
Amsterdam, kantoorhoudende te 1013 NJ Amsterdam, Barentszplein 7, _____
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____
nummer 41208024, hierna te noemen: "de Stichting", zijn laatstelijk gewijzigd bij—
akte op twee januari tweeduizend zeventien verleden voor mr. J.W. van Zaane, —
destijds notaris te Amsterdam; _____
- in een vergadering van het bestuur van de Stichting is overeenkomstig de _____
wettelijke en statutaire vereisten besloten tot het wijzigen en geheel opnieuw _____
vaststellen van de statuten van de Stichting; _____
- van de vereiste voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit _____
aangehecht stuk (**Bijlage**); _____
- de comparant is door het bestuur van de Stichting gemachtigd om de betreffende—
akte te doen passeren; _____
- van het besluit van het bestuur en van de aanwijzing van de comparant blijkt uit—
een aan deze akte te hechten uittreksel van notulen van het verhandelde in _____
gemelde vergadering (**Bijlage**). _____

WIJZIGING

Op grond van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld, de—
statuten van de Stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: _____

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Bestuur:** _____
het bestuur van de Stichting; _____
- **Jaarrekening:** _____
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de _____
Stichting; _____
- **Raad van Toezicht:** _____
de raad van toezicht van de Stichting; _____
- **Schriftelijk:** _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met _____
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____

- Statuten: _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- Stichting: _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting AidEnvironment** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____
3. De Stichting zal tevens handelen onder de naam "AidEnvironment". _____

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het bieden van duurzame waterbeheersoplossingen die bijdragen aan het milieu en het verbeteren van de gezondheid van de bewoners, het bieden van meer voedselzekerheid en het beter bestand zijn tegen klimaatverandering; _____
 - b. het mogelijk maken van geïntegreerd waterbeheer op basis van gebiedsspecifieke oplossingen voor het opvangen van regenwater; _____
 - c. het beschermen en herstellen van ecosystemen en het verbeteren van de leefomstandigheden door belanghebbenden bij het landschap in staat te stellen om hun natuurlijke hulpbronnen op duurzame wijze te beheren; _____
 - d. het stoppen van ontbossing door het mogelijk maken van ontbossingsvrije toeleveringsketens, _____en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het ondersteunen van overheden, maatschappelijke organisaties, bedrijven en de financiële sector met data en analyses om ontbossing door grondstoffenproductie te voorkomen; _____
 - het bieden van duurzame waterbeheersoplossingen die bijdragen aan het milieu en de gemeenschappen wereldwijd; _____
 - het herstellen van natuurlijke hulpbronnen en het verbeteren van de veerkracht van gemeenschappen en ecosystemen door het ondersteunen bij het duurzaam beheren van landschappen door samen te werken met overheden, non-profitorganisaties en bedrijven. _____
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden. _____
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____
5. De Stichting zal de CAO Sociaal Werk volgen. _____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. vergoedingen inzake verrichte werkzaamheden en verleende diensten; _____
 - b. subsidies; _____
 - c. bijdragen van derden; _____
 - d. rente; _____



- e. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- f. alle andere verkrijgingen en baten. _____
- 2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

- 1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van _____
één of meer leden. _____
De bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht. _____
- 2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter _____
respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon _____
worden vervuld. _____
- 3. De bestuurders hebben zitting in het Bestuur voor een door de Raad van _____
Toezicht te bepalen periode. _____
- 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van _____
Toezicht binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin _____
voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
- 5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer _____
leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig _____
overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
- 6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat _____
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van _____
Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de _____
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op _____
verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

- 1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de _____
oproeping vermeld. _____
- 2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
- 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter _____
dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en _____
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het _____
verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de _____
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming _____
van de vereiste formaliteiten. _____
- 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - _____
door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en _____
die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
- 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van _____
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen _____

- gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden—
van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een—
vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de—
orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur—
alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten—
worden genomen met algemene stemmen.
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens—
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de—
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—
aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke—
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de—
identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden—
vastgesteld.
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de
meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering—
aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten—
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de—
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als—
gevolmachtigde optreden.
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig—
is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of—
organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover—
alle relevante informatie.
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken—
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van—
de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien—
de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft—
dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden—
onderneming of organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit—
genomen door de Raad van Toezicht.
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders—
hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor—
besluitvorming in vergadering.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de—
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede—
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—



besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig—
uitgebrachte stemmen._____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand._____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van—
de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan de Raad van Toezicht—
te verzoeken een beslissing over het betreffende voorstel te nemen._____

De beslissing van de Raad van Toezicht geldt alsdan als een besluit van het—
Bestuur._____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een—
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de—
stemming verlangt._____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes._____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht._____

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de—
voorzitter._____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting._____

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan—
van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit _____
daartoe wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde _____
bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van—
Toezicht._____

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de—
Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie._____

Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van—
diens taak noodzakelijke gegevens._____

Het Bestuur stelt ten minste éénmaal per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk—
op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en—
financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting._____

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de—
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast._____

De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen—
die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____
bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt._____

Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de—
omstandigheid dat:_____

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____

- b. de bestuurder is geschorst._____

5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden—
van de bestuurders vast._____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet-
anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door iedere bestuurder. _____
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht _____
geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht _____
omschreven grenzen. _____

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is,
door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; _____
- door periodiek aftreden; _____
- door de toetreding van een bestuurder tot de Raad van Toezicht. _____

Artikel 10.

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste drie en maximaal zeven-
natuurlijke personen, zijn. _____
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van de Raad van Toezicht vast. _____
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen-
tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. _____
Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van
Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de
betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed-
voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een-
lid van de Raad van Toezicht. _____
Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(n)en het kandidaat-lid reeds als-
commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich _____
daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met-
de aanduiding van die groep worden volstaan. _____
De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden _____
gemotiveerd. _____
Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat de
taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. _____
Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn: _____
 - a. personen die in dienst zijn van de Stichting of personen die direct of indirect-
een financieel belang hebben bij de aan de Stichting verbonden instellingen;-
 - b. bestuurders en personen in dienst van een organisatie welke pleegt _____
betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden of de _____
toelatingsvoorwaarden van de onder a. bedoelde personen; _____
 - c. personen die, naar het oordeel van het Bestuur, een tegenstrijdig belang _____
met de Stichting hebben. _____
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. _____



- Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de _____ bewijsstukken vergoed. _____
- Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld _____ worden toegekend. _____
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het _____ Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar _____ verbonden onderneming of organisatie. _____
- Hij staat het Bestuur met raad terzijde. _____
- Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich _____ naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming of _____ organisatie. _____
6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan _____ ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. _____
- De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden _____ en correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad _____ hebbende handelingen. _____
- Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen _____ bij de Stichting in gebruik. _____
7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van _____ de Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht _____ één van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen _____ tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het _____ dagelijks toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. _____
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van _____ (maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende _____ periode van (maximaal) vier jaren herbenoembaar. _____
- Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van _____ aftreden. _____
10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht _____ komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, _____ zolang ten minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd _____ college. _____
- Bij het ontstaan van één of meer vacatures in de Raad van Toezicht zullen de _____ overblijvende Raad van Toezicht leden (of zal het enig overblijvend Raad van _____ Toezicht lid) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin _____ voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers. _____
11. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van _____ het Bestuur onderworpen: _____
- a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren _____ opgestelde beleidsplannen; _____
 - b. de vaststelling van de begroting; _____
 - c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere _____ rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien _____ deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de Stichting; _____
 - e. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal _____

- werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
- f. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een _____
aanmerkelijk aantal werknemers; _____
- g. de benoeming van de registeraccountant; _____
- h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te-
stellen bedrag; _____
- i. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder _____
hoofdelijk medeschuldenaar; _____
- j. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een _____
proces in kort geding of een bezwaar of beroep tegen een _____
subsidiebeslissing. _____

Artikel 11.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van

Toezicht.

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de-
voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. _____
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door-
de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet-
door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van-
een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. _____
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad-
van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel-
van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander _____
communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle
anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht.
bij; zij hebben alsdan een adviserende stem. _____
Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang _____
heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar _____
verbonden onderneming of organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden-
van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. _____
De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van-
het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____
onderneming of organisatie. _____
Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en _____
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____
onderneming of organisatie. _____
Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden _____
genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht-
onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten _____
grondslag liggen. _____
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit _____
Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen _____
besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming _____



- verzet. _____
3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekte _____ meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van _____ Toezicht. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien _____ dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan _____ het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, _____ teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van _____ Toezicht. _____
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter _____ van de Raad van Toezicht. _____
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van _____ de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht _____ met de leiding van de vergadering belast. _____
De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad _____ van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe _____ uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te _____ houden. _____
De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende _____ vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de _____ identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden _____ vastgesteld. _____
5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht _____ uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover _____ gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de _____ inhoud van een genomen besluit, is beslissend. _____
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin _____ bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming _____ plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien _____ de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke _____ stemming. _____
6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle _____ Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister. _____
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, _____ is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is verrat door één lid van de _____ Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het _____ bestaan van dat besluit. _____
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van _____ Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht _____ belast. _____
De Raad van Toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen _____

die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent.

In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken en de Raad van Toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige volzin, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, is het Bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de Raad van Toezicht, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Onder belet van een lid van de Raad van Toezicht wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat

- a. het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
- b. het lid van de Raad van Toezicht is geschorst.

Artikel 12.

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht.

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.

Artikel 13.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent, aan de Raad van Toezicht aangeboden. De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.
4. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijk daarvan wordt de Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht.



5. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
8. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één- en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen.
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen, mits met voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin ten minste drie/vierde van de stemgerechtigde leden van het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Is in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet ten minste drie/vierde van de stemgerechtigde leden van

het Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van—
het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen,—
doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit—
kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de—
uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van—
de in functie zijnde stemgerechtigde leden van het Bestuur aanwezig of—
vertegenwoordigd is. _____

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.—

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden, mits met voorafgaande—
Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
Op het daartoe te nemen besluit van het Bestuur is het bepaalde in artikel 15—
leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening—
van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van—
Toezicht. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting—
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.—
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk—
van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten—
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke—
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling—
die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een—
soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere—
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten—
onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van
Toezicht. _____

Slot

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam, op de datum als in het—
hoofd van deze akte vermeld. _____

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht,—
heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen—
en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de—
comparant en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE
AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GETEKEND

